

La Chambre des Métiers du Grand-Duché de Luxembourg, chambre professionnelle au service de l'Artisanat, représentant quelque 9.000 petites et moyennes entreprises actives dans les secteurs de l'alimentation, de la mode et de l'hygiène, de la mécanique, de la construction et de la communication, qui occupent quelque 107.000 personnes se propose d'engager pour une entrée immédiate ou à convenir un(e) :

FACILITY MANAGER (M / F / X)

CONTRAT DE TRAVAIL À DURÉE INDÉTERMINÉE (CDI) - TEMPS PLEIN - KIRCHBERG

VOS MISSIONS

- Gestion de l'exploitation et de la maintenance du bâtiment en conformité avec les normes.
- Pilotage des travaux de maintenance et de rénovation des locaux de la Chambre des Métiers.
- Management d'équipe et gestion budgétaire.
- Planification et suivi des interventions avec des prestataires externes, effectuer les interventions et contrôles de sécurité,
- Garantir le respect des règles de sécurité et organiser les exercices d'évacuation.
- Gestion des locataires : Être le point de contact principal pour les locataires, gérer leurs demandes et assurer une communication efficace.

VOTRE PROFIL

- BAC+3/Bac+5 dans le domaine du bâtiment, en Ingénierie, Management.
- Expérience requise : 5 ans d'expérience professionnelle dans une fonction similaire en ayant suivi une rénovation/réaménagement de bâtiment.
- Connaissance des normes ISO.
- Maîtrise de sujets techniques variés (« tous corps d'état » : sanitaire, chauffage, incendie (Sprinkler), sécurité, climatisation, etc.).
- Connaissances en matière d'élaboration de plans (dont volet informatique).
- Outils MS Office (en particulier Excel).
- Capacités rédactionnelles et oratoires.
- Excellente maîtrise de la langue française et connaissance des langues allemandes et luxembourgeoise.
- Qualités managériales et d'écoute reconnues.

NOUS OFFRONS

- Une fonction exigeante et variée.
- Un environnement de travail favorisant la diversité et l'inclusion.
- Une attention toute particulière portée à votre développement professionnel : la Chambre des Métiers encourage les formations tout au long de la carrière et favorise la mobilité interne.
- Une rémunération attractive (13^e mois, indemnités repas, etc.)

Vous êtes intéressé(e) ?

Faites-nous parvenir votre dossier de candidature avec CV, lettre de motivation, copies de vos certificats et diplômes par courriel avec la référence FM/CDM 2025 à l'adresse suivante : ressources.humaines@cdm.lu.

Votre dossier sera traité en toute confidentialité et discrétion.

Date limite de dépôt des candidatures : 31 janvier 2025

CONTACT :
ressources.humaines@cdm.lu

Chambre des Métiers
Ressources Humaines
B.P. 1604 L-1016 Luxembourg cdm.lu



**CHAMBRE
DES MÉTIERS**

LUXEMBOURG